

REGULAMIN MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W SUWAŁKACH

Regulamin określa zadania, tryb pracy i uprawnienia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach.

I. Zadania Komisji.

1. Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przeciwdziałania przemocy domowej oraz integracji społecznej osób uzależnionych, które w szczególności obejmują:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej - pomocy psychospołecznej i prawnej,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej,
- 4) profilaktykę uzależnień,
- 5) przeciwdziałanie przemocy,
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.
- 7) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku napojów alkoholowych,
- 8) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy domowej,

2. Komisja opiniuje:

- 1) projekty uchwał dotyczące:
 - a) ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Suwałki,
 - b) ustalenia dla terenu Miasta Suwałki ograniczenia w godzinach nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
 - c) ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta Suwałki miejsc sprzedaży i podawania

- napojów alkoholowych oraz wprowadzenia zakazu sprzedaży, podawania, spożywania i wnoszenia napojów alkoholowych,
- d) wprowadzenia czasowego lub stałego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych w obiektach lub na określonych obszarach Miasta Suwałki,
 - e) odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych na terenie Miasta Suwałki,
 - f) Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach.
- 2) wydawanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. Wyrażenie opinii następuje w drodze postanowienia.
- 3) rocznych projektów raportów z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach.
3. Komisja podejmuje działania motywujące osobę uzależnioną od alkoholu do leczenia odwykowego.
4. Komisja podejmuje działania zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
5. Postępowanie o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego w Komisji trwa tak długo, jak tego wymaga toczące się postępowanie, nie dłużej jednak niż 2 lata od daty złożenia do Komisji wniosku o wszczęcie przedmiotowego postępowania.

II. Organizacja pracy Komisji.

1. Całością prac Komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracami Komisji kieruje zastępca przewodniczącego.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji i jego zastępcy posiedzenia plenarne Komisji zwołuje się na wniosek 1/3 członków Komisji.
3. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji i jego zastępcy ich obowiązki pełni inna osoba, wybrana spośród członków Komisji.
4. Przewodniczących podzespołów, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 2, litery a) – c), w liczbie odpowiadającej liczbie podzespołów, wybierają spośród siebie członkowie Komisji.
5. Pracami podzespołów, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 2, litery a) – c), kierują ich przewodniczący. W razie ich nieobecności, pracami podzespołów kierują: przewodniczący Komisji bądź jego zastępca, inna osoba będąca członkiem podzespołu, wyznaczona przez przewodniczącego Komisji lub jego zastępcę lub przewodniczącego podzespołu.
6. W przypadku niemożności udziału w pracach członka określonego podzespołu jego obowiązki przejmuje inny członek Komisji wskazany przez przewodniczącego Komisji bądź jego zastępcę.
7. Członkowie Komisji są obowiązani uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku 3-krotnej, w ciągu roku, nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji na posiedzeniach

plenarnych, w podzespołach, zespole interdyscyplinarnym i grupach diagnostyczno-pomocowych, przewodniczący Komisji może wystąpić z wnioskiem do Prezydenta Miasta Suwałk o odwołanie członka ze składu Komisji.

8. Komisja pracuje na:

1) posiedzeniach plenarnych,

2) w podzespołach ds.:

a) motywowania do leczenia odwykowego,

b) kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,

c) kontroli realizacji zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach,

d) zespole interdyscyplinarnym i grupach diagnostyczno-pomocowych ds. przeciwdziałania przemocy domowej.

9. Członkowie Komisji do prac w zespole interdyscyplinarnym i grupach diagnostyczno-pomocowych ds. przeciwdziałania przemocy domowej kierowani są przez przewodniczącego Komisji bądź jego zastępcę na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przy Prezydencie Miasta Suwałk.

10. Posiedzenia plenarne Komisji, z zastrzeżeniem pkt. 3, zwołuje jej przewodniczący bądź jego zastępca w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale.

11. Posiedzenia podzespołów zwołuje przewodniczący Komisji bądź jego zastępca w porozumieniu z przewodniczącymi podzespołów, w miarę potrzeb.

12. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniu, w którym bierze udział co najmniej połowa ogólnej liczby jej członków, z zastrzeżeniem pkt. 13 - 14.

13. Podzespół rozpatruje sprawy związane z leczeniem odwykowym w składzie co najmniej 3-osobowym.

14. Podzespoły wymienione w pkt. 8 ppkt. 2 lit. b) i c) pracują w składzie co najmniej 2-osobowym.

15. Posiedzeniom plenarnym Komisji przewodniczy przewodniczący Komisji bądź jego zastępca, a w razie ich nieobecności inny wyznaczony przez przewodniczącego bądź jego zastępcę członek Komisji.

16. Posiedzenia plenarne Komisji i w podzespołach, z wyłączeniem pkt. 8 ppkt. 2 lit. d), są protokołowane.

17. Posiedzenia plenarne protokołuje osoba wskazana przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego Komisji.

18. Posiedzenie podzespołów wymienianych w pkt. 8 ppkt. 2 lit. a) - c) protokołuje osoba wskazana przez przewodniczących tych podzespołów.

19. Protokoły z posiedzeń Komisji i podzespołów znajdują się w Wydziale Spraw

20. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał, z wyjątkiem spraw wskazanych w pkt. 13.

21. Inne rozstrzygnięcia Komisji, nie ujęte w pkt. 20, zostają odnotowane w protokole z posiedzenia Komisji.

22. Podjęcie uchwał następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

23. Rejestr uchwał Komisji prowadzony jest w siedzibie Komisji oraz jest publikowany na stronie internetowej Komisji www.mkrpa.suwalki.pl.

24. Przewodniczący Komisji oraz jego zastępca - za zgodą przewodniczącego - może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby, nie będące jej członkami, w charakterze konsultantów bez prawa głosowania.

III. Uprawnienia i kompetencje członków Komisji.

1. Do kompetencji przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- 2) podpisywanie dokumentów opracowanych przez Komisję,
- 3) prowadzenie plenarnych posiedzeń Komisji,
- 4) udział w posiedzeniach podzespołów Komisji oraz zespole interdyscyplinarnym i grupach diagnostyczno-pomocowych zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej,
- 5) występowanie z wnioskiem do Sądu o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego,
- 6) występowania do sądu przeciwko podmiotom prowadzącym nielegalną reklamę oraz promocję napojów alkoholowych na terenie Miasta Suwałki.

2. Członkowie Komisji uprawnieni są do:

- 1) prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta Suwałki,
- 2) udziału w posiedzeniach plenarnych Komisji i podzespołach oraz w zespole interdyscyplinarnym i grupach diagnostyczno-pomocowych ds. przeciwdziałania przemocy domowej,
- 3) powiadamiania Policji lub Prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przemocy domowej,
- 4) motywowania osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego,
- 5) inicjowania procedury „Niebieska Karta”,
- 5) opiniowania wniosków przedsiębiorców ubiegających się o wydanie zezwoleń na sprzedaż

i podawanie napojów alkoholowych na terenie Miasta Suwałki,

- 6) współpracy z innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przeciwdziałania przemocy domowej,
- 7) udziału w szkoleniach, warsztatach, konferencjach i innych formach podnoszenia kompetencji i dzielenia się wiedzą.